

Formulaire de demande | PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE VISANT À PROMOUVOIR L'ACHAT ET L'UTILISATION DE COUCHES LAVABLES – RÈGLEMENT NUMÉRO 105-2016

La Municipalité de Rawdon dispose d'un programme d'aide financière visant à promouvoir l'achat et l'utilisation de couches lavables, afin d'encourager concrètement les nouveaux parents ou tuteurs à privilégier celles-ci aux couches jetables.

Montant de l'aide financière

Un montant de 100 \$ pourra être octroyé par famille admissible. La subvention sera octroyée selon le principe du premier arrivé, premier servi, jusqu'à épuisement des fonds.

Conditions d'admission

- Être résident de Rawdon
- Avoir un enfant à sa charge, à titre de parent ou tuteur

Étapes du procédé

Étape 1 : Inscription

Veillez nous faire parvenir votre demande et les documents requis par courriel à : environnement@rawdon.ca par la poste aux coordonnées indiquées dans le bas de ce formulaire ou en vous présentant au comptoir de l'Urbanisme et de l'Environnement de l'hôtel de ville durant les heures d'ouverture.

Étape 2 : Confirmation d'admissibilité et remise de l'aide financière

Vous recevrez une confirmation que vous êtes admissible par téléphone ou par courriel et un chèque vous sera transmis.

Documents à fournir

- Original de la facture d'achat comprenant une description de l'item, le nom de l'entreprise ainsi que ses numéros de TPS et TVQ.
- Preuve récente de résidence permanente.
- Preuve de la naissance ou de l'adoption de l'enfant bénéficiaire des couches. (Pour les demandes faites avant la naissance de l'enfant, cette preuve peut être acheminée dans un second envoi et l'aide financière sera versée suite à la réception de cette preuve).
- Si la personne qui fait la demande n'est pas le parent de l'enfant, une preuve à l'effet qu'elle exerce la charge de tuteur de cet enfant.

Identification et signature

Nom : _____ Parent Tuteur

Nom de l'enfant : _____ Date de naissance : _____

Adresse : _____

Courriel : _____ Téléphone : _____

Signature : _____ Date : _____

Réservé à l'usage de la Municipalité

Date de la facture : _____ Total du montant d'achat avant taxes (produits d'hygiène féminine): _____

Montant de la subvention accordée : _____ Date : _____ Autorisé par : _____